

## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Кургана

## «Детский сад № 74 «Звёздный»

## Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 74»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 74»;</li> <li>- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 74»;</li> <li>- Приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей с наставнической деятельностью;</li> <li>- Подготовка персонализированных программ</li> </ul>	Заместитель заведующего по УВР	До 30.09.2022

		наставничества (при наличии в организации наставляемых); -Приказ об утверждении персонализированных программ наставничества.		
2	<b>Формирование банка наставляемых</b>	- Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. -Формирование банка данных наставляемых. -Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	До 20.09.2022, по мере поступления молодых педагогов
3	<b>Формирование банка наставников</b>	- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников. -Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	До 20.09.2022
4	<b>Отбор и обучение</b>	-Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. -Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии»	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	До 30.09.2022

		наставников.		
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	-Формирование наставнических пар/групп. -Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. -Реализация персонализированных программ наставничества.	Наставники ДОУ	В течение года
6	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	-Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); -Отчет о реализации персонализированных программ наставничества на итоговом педагогическом совете. -Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель  Наставники ДОУ	Май 2023 г
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	-Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте ДОУ и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. - Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	В течение года